

.....
Data wpływu wniosku (wypełnia szkoła)

Kobiele Wielkie, dnia

**Dyrektor
Publicznej Szkoły Podstawowej
im. Władysława Stanisława Reymonta
w Kobieliach Wielkich
ul. Szkolna 4
97-524 Kobiele Wielkie**

**ZGŁOSZENIE DZIECKA
do klasy pierwszej
w roku szkolnym 2024/2025**

I. DANE OSOBOWE DZIECKA

(Należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1. Nazwisko dziecka
2. Pierwsze imię dziecka
3. Drugie imię dziecka
4. Data urodzenia:
5. Miejsce urodzeniawoj.

6. PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

W przypadku braku PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

7. Adres zamieszkania dziecka:
.....

8. Odległość od miejsca zamieszkania dziecka do szkoły w metrach:

9. Droga dziecka do szkoły - dziecko do szkoły będzie: * * właściwe podkreślić

- a) przychodzić,
- b) dojeżdżać autobusem szkolnym,
- c) dojeżdżać autobusem PKS,
- d) dowożone przez rodziców.

10. Dziecko posiada (w przypadku posiadania - dokumenty należy dołączyć do wniosku)

- a) orzeczenie o niepełnosprawności – tak / nie *, * niepotrzebne skreślić
- b) orzeczenie o kształceniu specjalnym - tak / nie * * niepotrzebne skreślić

11. Dziecko odbyło wymagane przygotowanie przedszkolne w (nazwa placówki):

.....
.....

12. * W przypadku, gdy dziecko nie odbyło wymaganego przygotowania przedszkolnego

Do wniosku dołączam opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej

w z dnia

II. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH *

* niepotrzebne skreślić

MATKA / OPIEKUNKA PRAWNA *	OJCIEC / OPIEKUN PRAWNY *
1. Imię i nazwisko	1. Imię i nazwisko
2. Adres zamieszkania	2. Adres zamieszkania
3. Telefon kontaktowy	3. Telefon kontaktowy
4. Adres poczty elektronicznej	4. Adres poczty elektronicznej

Dane w punktach 3 i 4 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają.

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY/ÓW:

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w zgłoszeniu oraz załącznikach do niego są prawdziwe oraz że **jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.**¹

.....
Data i podpis matki/opiekunki prawnej

.....
Data i podpis ojca/opiekuna prawnego

¹ Zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

INFORMACJA DLA RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH DZIECKA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) zwanego dalej rozporządzeniem 2016/679 RODO **informuję, że:**

1. Administratorem danych osobowych Państwa oraz Państwa dzieci jest: Publiczna Szkoła Podstawowa im. Władysława Stanisława Reymonta w Kobieliach Wielkich, reprezentowana przez Dyrektora, mająca swoją siedzibę przy ul. Szkolna 4, 97-524 Kobieli Wielkie tel. (44) 681-44-66, e-mail: pspkobw@poczta.fm.
2. **Inspektor Ochrony Danych Osobowych - Przemysław Kawa, kontakt: e-mail: iod@cs.w.edu.pl;**
3. Dane osobowe Państwa i Państwa dzieci są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz odpowiednio na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b rozporządzenia 2016/679 RODO w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w szkole oraz prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania;
4. Dane osobowe Państwa i Państwa dzieci mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
5. Dane osobowe Państwa i Państwa dzieci nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
6. Dane osobowe Państwa i Państwa dzieci będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania (nie dłużej niż 1 rok w przypadku niezakwalifikowania lub nie dłużej niż 5 lat oraz przez okres 50 lat w przypadku arkuszy ocen od zakończenia uczęszczania do szkoły);
7. Przysługuje Państwu prawo do żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych z siedzibą w Warszawie (00-193) ul. Stawki 2.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z Prawa oświatowego oraz uchwały Rady Gminy Kobieli Wielkie, odmowa podania danych uniemożliwi Państwu udział w procesie rekrutacji do szkoły;
10. Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu przy realizacji procesu rekrutacji do szkoły.
11. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata.

WYKAZ DOKUMENTÓW POTRZEBNYCH PRZY ZAPISYWANIU DZIECKA DO SZKOŁY:

- 1) skrócony odpis aktu urodzenia dziecka lub inny dokument potwierdzający dane osobowe dziecka (do wglądu),
- 2) dowód osobisty rodzica/opiekuna prawnego składającego dokumenty (do wglądu),
- 3) opinia lub orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej, jeśli dziecko takie posiada,
- 4) wypełnione zgłoszenie dziecka do szkoły,

Ponadto prosimy o wypełnienie deklaracji i oświadczeń:

- 5) oświadczenia o uczęszczaniu dziecka na religię/etykę (o ile dziecko będzie uczęszczało na religię/etykę) – załącznik nr 1,
- 6) innych oświadczeń rodziców/opiekunów prawnych dziecka – załącznik nr 2.