

Kobiele Wielkie, dn. ....

## KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ rok szkolny 2023/2024

**I. DANE DZIECKA:**

Imię i nazwisko: .....

Data i miejsce urodzenia: .....

Adres zamieszkania: .....

Klasa: .....

**II. DANE RODZICÓW / PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA:**

| MATKA / PRAWNA OPIEKUNKA: |              |                                    | OJCIEC / PRAWNY OPIEKUN: |              |                                    |
|---------------------------|--------------|------------------------------------|--------------------------|--------------|------------------------------------|
| Imię i nazwisko:          | Nr telefonu: | Czy pracuje?                       | Imię i nazwisko:         | Nr telefonu: | Czy pracuje?                       |
|                           |              | TAK / NIE<br>(właściwie zaznaczyć) |                          |              | TAK / NIE<br>(właściwie zaznaczyć) |

**III. INFORMACJE O POBYCIE DZIECKA W ŚWIETLICY SZKOLNEJ:**

Proszę wypełnić poniższą tabelkę **zgodnie z planem lekcji dziecka, biorąc pod uwagę godziny rozpoczynania i kończenia zajęć obowiązkowych oraz dodatkowych.**

GODZINY PRACY ŚWIETLICY: od 07.00 do 09.15 oraz od 12.00 do 15.00

Dziecko będzie przebywać w świetlicy szkolnej w następujących dniach i godzinach:

| DZIEŃ TYGODNIA | PRZED LEKCJAMI:   | PO LEKCJACH:      |
|----------------|-------------------|-------------------|
| poniedziałek   | od ..... do ..... | od ..... do ..... |
| wtorek         | od ..... do ..... | od ..... do ..... |
| środa          | od ..... do ..... | od ..... do ..... |
| czwartek       | od ..... do ..... | od ..... do ..... |
| piątek         | od ..... do ..... | od ..... do ..... |

**IV. OŚWIADCZENIE O SPOSOBIE OPUSZCZANIA PRZEZ DZIECKO ŚWIETLICY SZKOLNEJ:**

Proszę wstawić znak „X” przy wybranym przez Państwo sposobie opuszczania przez dziecko świetlicy szkolnej.

|                                                                                                                                                          |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Dziecko może samodzielnie, na naszą odpowiedzialność, opuszczać świetlicę szkolną.                                                                       |  |
| Dziecko może opuszczać świetlicę szkolną pod nadzorem opiekuna z autobusu szkolnego.                                                                     |  |
| Dziecko będzie odbierane ze świetlicy szkolnej przez rodziców lub <u>upoważnione osoby</u><br>(proszę o wpisanie imion, nazwisk i stopnia pokrewieństwa) |  |
| 1. ....                                                                                                                                                  |  |
| 2. ....                                                                                                                                                  |  |
| 3. ....                                                                                                                                                  |  |
| 4. ....                                                                                                                                                  |  |

## **V. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW I OPIEKUNÓW DZIECKA:**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i akceptujemy treść regulaminu świetlicy szkolnej (jest dostępny na stronie internetowej szkoły: [www.pspkobielewielkie.szkolnastrona.pl](http://www.pspkobielewielkie.szkolnastrona.pl)).
2. Zobowiązujemy się do pisemnego powiadamiania wychowawców świetlicy o zmianach dotyczących pobytu i wszelkich zwolnieniach z pobytu dziecka w świetlicy szkolnej. Każdorazowe odstępstwo od ustalonej w deklaracji godziny i sposobu powrotu dziecka do domu, będziemy potwierdzali pisemnie (poprzez e-dziennik lub zapis w zeszycie do kontaktów z rodzicami).
3. Oświadczamy, że w przypadku, gdy **wyraziliśmy zgodę na samodzielny powrót dziecka ze świetlicy szkolnej do domu, to bierzemy całkowitą odpowiedzialność za jego życie, zdrowie i bezpieczeństwo.**
4. Jesteśmy poinformowani, że dziecko może przebywać w świetlicy szkolnej tylko **do godz. 15.00.**
5. Poświadczamy własnoręcznymi podpisami prawdziwość danych zawartych w oświadczeniu.

.....  
Czytelne podpisy obojga rodziców / prawnych opiekunów

## **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) zwanego dalej rozporządzeniem 2016/679 RODO **informuję, że:**

1. Administratorem danych osobowych Państwa oraz Państwa dzieci jest: Publiczna Szkoła Podstawowa im. Władysława Reymonta w Kobieliach Wielkich, reprezentowana przez Dyrektora, mająca swoją siedzibę przy ul. Szkolna 4, 97-524 Kobieli Wielkie, tel. (44) 681-44-33, e-mail: [pspkobw@poczta.fm](mailto:pspkobw@poczta.fm).

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych – Przemysław Kawa, kontakt: e-mail: [iod@cs.w.edu.pl](mailto:iod@cs.w.edu.pl);

3. Dane osobowe Państwa i Państwa dzieci są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C rozporządzenia 2016/679 RODO w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w szkole oraz prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania;

4. Dane osobowe Państwa i Państwa dzieci mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;

5. Dane osobowe Państwa i Państwa dzieci nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;

6. Dane osobowe Państwa i Państwa dzieci będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania (nie dłużej niż 5 lat od zakończenia uczęszczania na zajęcia w danym roku szkolnym);

7. Przysługuje Państwu prawo do żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

8. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych z siedzibą w Warszawie (00-193), ul. Stawki 2.

9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z Prawa oświatowego, odmowa podania danych uniemożliwi zorganizowanie dziecku zajęć świetlicowych.

10. Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.